



วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล
โทรศัพท์ ๐๒ ๗๐๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๖๒
โทรสาร ๐๒ ๗๐๐ ๕๐๑๓

ที่ อว ๗๘.๓๐/๐๑๙๒๙

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายงานติดตามผลการบริหารความเสี่ยงรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง

ตามที่ ศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง ให้วิทยาลัยฯ ติดตามผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำหรับรอบระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น ในการนี้ วิทยาลัยฯ ขอส่งรายงานติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามเอกสารที่ส่งมาด้วย พร้อมกันนี้ได้จัดส่งไฟล์ข้อมูลทีอีเมล murmc@mahidol.ac.th อีกทางหนึ่งด้วย หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาววรรณพันธุ์ อ่อนแยม โทรศัพท์ ๐ ๒๗๐๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๖๒ หรือ อีเมล wannapan.ony@mahidol.edu

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัสริน รอดโพธิ์ทอง วงศ์กำแหง)

รองคณบดีฝ่ายการวางแผนกลยุทธ์และพัฒนาคุณภาพ

ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ



Abstract of the Minutes of the Faculty Committee Meeting No.05/2021

Mahidol University International College

Tuesday, May 10, 2022 from 13.00 to 16.00

Charinyarasmi Hall

Agenda	Action/ Discussion	Agreement																		
Agenda 4: Matters for consideration 4.8 MUIC’s risk management result (October 2021 – March 2022) (Associate Dean for Strategic Planning and Quality Development)	The Associate Dean for Strategic Planning and Quality Development presented to all committee members the MUIC’s risk management result (October 2021 – March 2022). Details are as follows: 1. The number of international students has decreased. <table border="1"><thead><tr><th></th><th>Likelihood</th><th>Impact</th><th>Risk Level</th></tr></thead><tbody><tr><td>Before</td><td>3</td><td>3</td><td>High</td></tr><tr><td>After (6 months)</td><td>2</td><td>2</td><td>Moderate</td></tr></tbody></table> <table border="1"><thead><tr><th>Risk management plan</th><th>Results</th></tr></thead><tbody><tr><td>Organize online orientation for inbound student</td><td rowspan="3">1. MUIC has managed to maintain the same no. of inbound students, considering there is still an impact from COVID-19 pandemic.</td></tr><tr><td>Organize activities to link visiting/exchange students with MUIC students</td></tr><tr><td>Adjust inbound and out bound study abroad deadlines and application</td></tr></tbody></table>		Likelihood	Impact	Risk Level	Before	3	3	High	After (6 months)	2	2	Moderate	Risk management plan	Results	Organize online orientation for inbound student	1. MUIC has managed to maintain the same no. of inbound students, considering there is still an impact from COVID-19 pandemic.	Organize activities to link visiting/exchange students with MUIC students	Adjust inbound and out bound study abroad deadlines and application	All approved.
	Likelihood	Impact	Risk Level																	
Before	3	3	High																	
After (6 months)	2	2	Moderate																	
Risk management plan	Results																			
Organize online orientation for inbound student	1. MUIC has managed to maintain the same no. of inbound students, considering there is still an impact from COVID-19 pandemic.																			
Organize activities to link visiting/exchange students with MUIC students																				
Adjust inbound and out bound study abroad deadlines and application																				

and registration based on situation	2. The satisfaction level from inbound students is 5.67/7.		
Regularly update visiting/exchange students about relevant government regulations, travel restrictions, etc.			
2. Risk in accessing appropriate medical treatment of the inbound student in case of being COVID-19 contracted while staying in Thailand			
	Likelihood	Impact	Risk Level
Before	4	4	Very High
After (6 months)	2	2	Moderate
Risk management plan		Results	
Recommend all inbound students to be fully vaccinated before entering Thailand		MUIC has 15 cases of infections among inbound students. All cases have been managed and the students have recovered with no complications.	
Keep the inbound students updated with guidance, precautionary measure or restriction announcement, notification related to pandemic situation in Thailand and be focal contact for emergency			
Provide necessary information about widely recognized insurance companies in Thailand to facilitate direct fax claim at the private hospitals			

when the inbound need to seek medical consultation	
Seek advice from MU Risk Management of the response plan in case of the inbound student being COVID-19 contacted	

3. Teaching and learning styles change rapidly, the college is unable to allocate resources to keep up with the changes.

	Likelihood	Impact	Risk Level
Before	3	3	High
After (6 months)	2	1	Low

Risk management plan	Results
Survey and Remove unused courses	So far, MU has given more server space to MUIC. As a result, we now have sufficient server space to store all the relevant information.
Find a replacement solution and request a budget to operate as appropriate (1) Request more server space from MU (2) Buy more Storage or Cloud	
Supply, install equipment and systems to be ready for use	
Changing using Platforms such as (1) Google Classroom (2) Microsoft Team	
Provide using training for lecturer	

	4. Accidents and adverse events from student activities			
		Likelihood	Impact	Risk Level
	Before	1	4	High
	After (6 months)	1	4	High
	Risk management plan		Results	
	Making Flowchart about the operational guidelines and dealing with adverse events that may occur and inform to involved person		MUIC has no incidence so far. MUIC has already had a flow work to deal with the incidence. We are now trying to manage the plan for the ambulance availability for both MU and MUIC.	
	Analyzing the potential risks with MUIC students and inform to COSHEM committee for solving immediately			
	5. The capacity of the personal does not match the needs of the organization in the future			
		Likelihood	Impact	Risk Level
	Before	1	4	High
	After (6 months)	1	4	High
	Risk management plan		Results	
	Study the attitudes and necessary skills for organizational needs		Currently MUIC has already had faculties in the Talent group and will continue to encourage more faculties and staffs into this track.	
	Set competency of MUIC staff for future needs			
	Making plan for development the competency of MUIC staff			

Minutes taken by

Songpole Sangthong

Mr. Songpole Sangthong

Secretary of the Faculty Committee

Minutes approved by

Chulathida Chomchai

Prof. Chulathida Chomchai, M.D.

Chair of the Faculty Committee

ชื่อส่วนงาน/หน่วยงาน.....วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล.....

รายงานการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ.....2565.....

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย :	เป็นประสงค์/วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : เป็นประสงค์ Graduates with Desired Characteristics of Mahidol University and the World Class Talents วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและหลักสูตรที่มีความหลากหลายตรงตามความต้องการของผู้เรียน (SG1) 2. เพื่อสร้างบัณฑิตให้มี Global Talents (SG2)
ยุทธศาสตร์ส่วนงาน/หน่วยงาน :	เป็นประสงค์/วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ส่วนงาน/หน่วยงาน : Strategic Objectives To be sustainable and globally recognized as an international Liberal Arts Education institution
ยุทธศาสตร์งาน (ถ้ามี) :	เป็นประสงค์/วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์งาน :

ภารกิจด้าน/งาน.....ด้านการศึกษา.....

แผนปฏิบัติการและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2565.....

ประเภทเหตุการณ์ความเสี่ยง (10) : ☒ ด้านกลยุทธ์ (S) ☐ ด้านการดำเนินงาน (O) ☐ ด้านการเงิน (F) ☐ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (C)

เหตุการณ์ ความเสี่ยง (11)	ตัวชี้วัด ความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) (12)	กิจกรรม การบริหาร จัดการ ความเสี่ยง (13)	แผน /ผล	ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (14)												ระดับความเสี่ยงก่อน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (15)			ส่งผลกระทบ ต่อ วัตถุประสงค์ (16)			ระดับความเสี่ยงหลัง การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (17)			ผลลัพธ์ที่ได้ (Outcome)	
				ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4				ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ		ระดับ ความ เสี่ยง
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.											
1. จำนวนศ. ต่างชาติลดลง	จำนวน นักศึกษา ต่างชาติลดลง ทำให้ความ หลากหลาย ของเชื้อชาติ MUIC ลดลง	1. จัด Online orientation สำหรับ inbound students 2. จัดกิจกรรม สร้าง ความสัมพันธ์ inbound กับ MUIC students 3. ปรับเปลี่ยน กำหนดการรับ สมัคร Exchange ตาม สถานการณ์ และช่วยเหลือ inbound เรื่อง การลงทะเบียน เรียน	แผน												3	3	2	2	ปาน กลาง	ผลการดำเนินงาน กิจกรรม 1. MUIC บริหารจัดการ เพื่อรักษา จำนวนศ. Inbound เพิ่มขึ้น เนื่องจาก Covid-19 ยัง ส่งผลกระทบ อยู่ 2. ความพึง พอใจของนศ. Inbound อยู่ที่ ระดับ 5.67/7						

เหตุการณ์ ความเสี่ยง (11)	ตัวชี้วัด ความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) (12)	กิจกรรม การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (13)	แผน /ผล	ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (14)												ระดับความเสี่ยงก่อน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (15)			ส่งผลกระทบ ต่อ วัตถุประสงค์ (16)			ระดับความเสี่ยงหลัง การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (17)			ผลลัพธ์ที่ได้ (Outcome)
				ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4		ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.										
		4. ให้ข้อมูล เกี่ยวกับ กฎหมาย/ ข้อจำกัดในการ เดินทางเข้าไทย และอื่น ๆ แก่ inbound	ผล																						ผลตัวชี้วัด ความเสี่ยง จำนวนศ. Inbound มี ระยะเวลา 12 สัปดาห์ขึ้นไป และน้อยกว่า 12 สัปดาห์ ปี 2564 เท่ากับ 66 คน ปี 2565 เท่ากับ 251 คน (วัด จากช่วงเวลา เดียวกันคือ ช่วงไตรมาส 2 ของปี ประมาณ 2564 และ 2565)

เหตุการณ์ ความเสี่ยง (11)	ตัวชี้วัด ความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) (12)	กิจกรรม การบริหาร จัดการ ความเสี่ยง (13)	แผน /ผล	ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (14)												ระดับความเสี่ยงก่อน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (15)			ส่งผลกระทบ ต่อ วัตถุประสงค์ (16)			ระดับความเสี่ยงหลัง การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (17)			ผลลัพธ์ที่ได้ (Outcome)
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ระดับ ส่วน งาน	ระดับ มหาวิทยาลัย	ระดับ ความ เสี่ยง	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ความ เสี่ยง	ผลลัพธ์ที่ได้ (Outcome)
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.										
2. โอกาสได้รับ การรักษาของ inbound student หาก ติดโควิด-19 ระหว่างที่ศึกษา ในประเทศไทย	อัตราของ inbound ที่ติด เชื้อแล้วได้รับ การรักษาที่ โรงพยาบาล	1. แนะนำให้คน สัมผัสกับให้ครบ ก่อนเดินทางเข้า ประเทศ 2. ส่งข้อมูล ข่าวสาร เกี่ยวข้อง กับโควิด-19 ให้แก่ inbound เป็นระยะ ประสาน งานกรณีฉุกเฉิน 3. อำนวยความ สะดวกแก่คน ในการเข้ารับ การรักษาในรพ. เอกชน โดยการ ให้ข้อมูลบริษัท ประกัน 4. ขอแนวทาง การดำเนินการ จากกองบริหาร ความเสี่ยง	แผน													4	4	สูง มาก	✓			2	2	ปาน กลาง	ผลการดำเนินงาน กิจกรรม นักศึกษา inbound ที่ติด เชื้อได้รับ คำแนะนำและ บริการ จนได้ เข้ารับกร รักษา
			ผล																						

แผนปฏิบัติการและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ.....2565.....

ประเภทเหตุการณ์ความเสี่ยง (10) :

☐ ด้านกลยุทธ์ (S) ☒ ด้านการดำเนินงาน (O) ☐ ด้านการเงิน (F) ☐ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (C)

เหตุการณ์ ความเสี่ยง (11)	ตัวชี้วัด ความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) (12)	กิจกรรม การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (13)	แผน /ผล	ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (14)												ระดับความเสี่ยงก่อน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (15)			ส่งผลกระทบ ต่อ วัตถุประสงค์ (16)		ระดับความเสี่ยงหลัง การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (17)			ผลลัพธ์ที่ได้ (Outcome)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
				ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4				ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
3. รูปแบบการเรียนการสอน เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ ไม่สามารถจัดสรร ทรัพยากรได้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง	มีพื้นที่ Server MUIC e-Learning เพียงพอต่อการ ใช้งาน	1. สำรวจและลงรายวิชาที่ไม่ ใช้งาน 2. หาแนวทาง ทดแทนและ ขอรับ ประมาณ ดำเนินการตาม ความเหมาะสม โดย 2.1 ขอ พื้นที่ server เพิ่มจากMU 2.2 จัดซื้อ Storage หรือ Cloud เพิ่ม 3. จัดหาและ ติดตั้งอุปกรณ์ และระบบให้ พร้อมใช้งาน	แผน	←																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

เหตุการณ์ ความเสี่ยง (11)	ตัวชี้วัด ความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) (12)	กิจกรรม การบริหาร จัดการ ความเสี่ยง (13)	แผน /ผล	ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (14)																ระดับความเสี่ยงก่อน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (15)						ส่งผลกระทบ ต่อ วัตถุประสงค์ (16)			ระดับความเสี่ยงหลัง การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (17)			ผลลัพธ์ที่ได้ (Outcome)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
				ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4				ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ระดับ มหาวิทยาลัย ส่วน งาน		ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
		4. เปลี่ยน Platforms การใช้งาน ได้แก่ 4.1 Google Classroom 4.2 Microsoft Team 5. จัดอบรม การใช้งาน ให้กับอาจารย์ ผู้สอน		←																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

เหตุการณ์ ความเสี่ยง (11)	ตัวชี้วัด ความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) (12)	กิจกรรม การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (13)	แผน /ผล	ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (14)												ระดับความเสี่ยงก่อน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (15)			ส่งผลกระทบ ต่อ วัตถุประสงค์ (16)		ระดับความเสี่ยงหลัง การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (17)			ผลลัพธ์ที่ได้ (Outcome)
				ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4		ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
4. ความเสี่ยง เรื่องอุบัติเหตุ และเหตุไม่พึง ประสงค์ของ กิจกรรมของ นศ.	จำนวนครั้งของ การเกิดอุบัติเหตุ	1. จัดทำ Flowchart แนวทางการ ปฏิบัติงานและ รับมือเหตุไม่พึง ประสงค์ที่อาจจะ เกิดขึ้นและแจ้ง ผู้เกี่ยวข้อง รับทราบ 2. วิเคราะห์ ความเสี่ยงที่ อาจจะเกิด ขึ้นกับคนและ นำเข้าที่ประชุม คปอ. เพื่อรับการ แก้ไขโดยด่วน	แผน	←											1	4	สูง	✓		1	4	สูง	ผลการดำเนินงาน กิจกรรม MUIC จัดทำ Flowchart แนวทางการ ปฏิบัติงานและ รับมือเหตุไม่พึง ประสงค์ที่ อาจจะเกิดขึ้น แล้ว และกำลัง พยายามบริหาร จัดการแผนการ ให้บริการ รถพยาบาลทั้ง ของ MU และ MUIC	ผลลัพธ์ที่ได้ ความเสี่ยง ไม่มีการเกิด อุบัติเหตุ

ชื่อส่วนงาน/หน่วยงาน.....วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล.....

รายงานการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ.....2565.....

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย :	เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย :
ยุทธศาสตร์ที่ 4 Management for self-Sufficiency and Sustainable Organization	เป้าประสงค์ Management for Sustainability วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1. เพื่อพัฒนาส่วนงานให้มีธรรมาภิบาลอย่างเป็นระบบ (SG1) 2. เพื่อให้นักศึกษามีโครงสร้างและระบบงานที่ตอบสนองต่อพันธกิจหลัก และการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (SG2) 3. เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีศักยภาพตอบสนองต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย (SG3) 4. เพื่อให้ส่วนงานเกิดความเข้าใจและตระหนักถึงการเป็น Self-Sufficiency Organization (SG4) 5. เพื่อให้นักศึกษามี Digital University (SG5) 6. เพื่อให้นักศึกษามีเป็น Eco University (SG6) 7. เพื่อสร้าง Brand MAHIDOL ในระดับสากล (SG7)

ยุทธศาสตร์ส่วนงาน/หน่วยงาน :	เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ส่วนงาน/หน่วยงาน :
Strategy 5 Internationalize MUIC Organization Management	Strategic Objectives To be sustainable and globally recognized as an international Liberal Arts Education institution

ยุทธศาสตร์งาน (ถ้ามี) :	เป้าประสงค์ตามยุทธศาสตร์งาน :

ภารกิจด้าน/งาน.....ด้านบริหารจัดการ.....

แผนปฏิบัติการและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ.....2565.....

ประเภทเหตุการณ์ความเสี่ยง (10) : ☐ ด้านกลยุทธ์ (S) ☒ ด้านการดำเนินงาน (O) ☐ ด้านการเงิน (F) ☐ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (C)

เหตุการณ์ ความเสี่ยง (11)	ตัวชี้วัด ความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) (12)	กิจกรรม การบริหาร จัดการ ความเสี่ยง (13)	แผน /ผล	ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (14)												ระดับความเสี่ยงก่อน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (15)			ส่งผลกระทบ ต่อ วัตถุประสงค์ (16)		ระดับความเสี่ยงหลัง การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (17)			ผลลัพธ์ที่ได้ (Outcome)
				ไตรมาส 1				ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ส่วน งาน	ระดับ มหาวิทยาลัย	ระดับ ความ เสี่ยง					
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.							ส.ค.	ก.ย.			
5. ขีด ความสามารถ ของบุคลากรไม่ เข้ากับความ ต้องการของ องค์กรใน อนาคต	จำนวนบุคลากร ด้าน Talent ที่ ได้รับการพัฒนา	1. ศึกษา ทัศนคติและ ทักษะที่จำเป็น ต่อความ ต้องการของ องค์กร 2. กำหนดขีด ความสามารถ ของบุคลากร MUIC ให้ตรง กับความ ต้องการใน อนาคต ดังนี้ 2.1 Flexible Mindset, Innovative Mindset สำหรับอาจารย์	แผน ↕											1	4	สูง	✓		1	4	สูง	ผลการดำเนิน กิจกรรม ปัจจุบัน MUIC มีกลุ่ม Talent แล้ว และจะ สนับสนุนให้ อาจารย์และ บุคลากรเข้าสู่ เส้นทางนี้ ซึ่งจะ พัฒนา ความสามารถ ของบุคลากร กลุ่มนี้ต่อไป		

เหตุการณ์ ความเสี่ยง (11)	ตัวชี้วัด ความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) (12)	กิจกรรม การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (13)	แผน /ผล	ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (14)										ระดับความเสี่ยงก่อน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (15)			ส่งผลกระทบ ต่อ วัตถุประสงค์ (16)		ระดับความเสี่ยงหลัง การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (17)			ผลลัพธ์ที่ได้ (Outcome)
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ส่วน งาน	ระดับ มหาวิทยาลัย	ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง			
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
		2.2 Service Orientation, Data Analysis Skill สำหรับพนักงาน 2.3 People Management, Coaching สำหรับหัวหน้างานและ Chairs 3.จัดทำแผนการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ประกอบด้วย 3.1 ประเมินขีดความสามารถของบุคลากรในปัจจุบัน																				

เหตุการณ์ ความเสี่ยง (11)	ตัวชี้วัด ความเสี่ยง (Key Risk Indicators : KRI) (12)	กิจกรรม การบริหาร จัดการ ความเสี่ยง (13)	แผน /ผล	ระยะเวลาดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (14)												ระดับความเสี่ยงก่อน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (15)			ส่งผลกระทบ ต่อ วัตถุประสงค์ (16)		ระดับความเสี่ยงหลัง การบริหารจัดการ ความเสี่ยง (17)			ผลลัพธ์ที่ได้ (Outcome)
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ระดับ โอกาส เกิด	ระดับ ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง				
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.							ก.ย.			
		3.2 ทวีติการ พัฒนาขีด ความสามารถ ครอบคลุมการ ฝึกอบรม การ สลับ/ย้ายงาน การส่งเสริม การทำงาน ข้ามงาน/ หน่วย ฯลฯ 3.3 การวัดผล	ผล																					ผลตัวชี้วัดความ เสี่ยง MUC มีจำนวน บุคลากรที่เป็น บุคลากรที่เป็น กลุ่ม Global Talent สาย สนับสนุน จำนวน 49 ราย และมี MU Talent สาย วิชาการ จำนวน 5 ราย

คำอธิบายการกรอกรหัสในแผนปฏิบัติการและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง

- (1) ชื่อส่วนงาน / หน่วยงาน หมายถึง ชื่อส่วนงาน/หน่วยงานที่จัดทำรายงานวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง
- (2) ปีงบประมาณ หมายถึง ปีงบประมาณที่จัดทำรายงานวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง
- (3) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย หมายถึง ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง
- (4) เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย หมายถึง เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง
- (5) ยุทธศาสตร์ส่วนงาน/ หน่วยงาน หมายถึง ยุทธศาสตร์ของส่วนงาน/หน่วยงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง
- (6) เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน/ส่วนงาน หมายถึง เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ของส่วนงาน/หน่วยงานที่ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง
- (7) ยุทธศาสตร์งาน หมายถึง ยุทธศาสตร์ของงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของส่วนงาน/หน่วยงานที่ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง
- (8) เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์งาน หมายถึง เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์ของงานที่ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง
- (9) การปฏิบัติงาน/งาน หมายถึง การปฏิบัติงานหรือภารกิจสนับสนุนที่ประเมิน เช่น การปฏิบัติงานวิจัย การศึกษาด้านการศึกษา งานเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
- (10) ประเมินผลกระทบความเสี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- (11) เหตุการณ์ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นและหากเกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อเป้าประสงค์ของส่วนงาน/หน่วยงาน โดยพิจารณาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกส่วนงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (12) ตัวชี้วัดความเสี่ยง หมายถึง ตัวชี้วัดที่ต้องเฝ้าระวังก่อนที่จะเกิดเป็นความเสี่ยง เช่น จำนวนข้อผิดพลาด ระดับความพึงพอใจที่ลดลง เป็นต้น
- (13) กิจกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง หมายถึง วิธีการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยง หรือลดผลกระทบในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้
- (14) ระยะเวลาการดำเนินการ หมายถึง ปรากฏผลแสดงระยะเวลาที่วางแผนว่าจะดำเนินการภายใน 1 ปีงบประมาณ (กรณีวางแผน) และระยะเวลาที่ดำเนินการจริง (กรณีรายงานผล)
- (15) ระดับความเสี่ยงก่อนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 - ระดับโอกาสเกิด หมายถึง ค่าคะแนนระดับของโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงภายหลังการควบคุมที่มีอยู่ (ค่าคะแนนที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง)
 - ระดับผลกระทบ หมายถึง ค่าคะแนนระดับความรุนแรงของผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (ค่าคะแนนที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง)
 - ระดับความเสี่ยง หมายถึง ค่าระดับโอกาสและผลกระทบ และระดับสูงมาก สูง ปานกลาง หรือต่ำ (ค่าคะแนนที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง)
- (16) ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ หมายถึง เหตุการณ์ความเสี่ยงนั้นส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์บางส่วนงาน หรือระดับมหาวิทยาลัย
- (17) ระดับความเสี่ยงหลังการบริหารจัดการความเสี่ยง
 - ระดับโอกาสเกิด หมายถึง ค่าคะแนนระดับของโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงแล้ว 1 ปีงบประมาณ
 - ระดับผลกระทบ หมายถึง ค่าคะแนนระดับความรุนแรงของผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงแล้ว 1 ปีงบประมาณ
 - ระดับความเสี่ยง หมายถึง นำค่าระดับโอกาสเกิดและผลกระทบไปเทียบในตารางแสดงระดับความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ และให้ระบุว่าอยู่ในระดับสูงมาก สูง ปานกลาง หรือต่ำ
- (18) ผลลัพธ์ที่ได้ หมายถึง การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผน และรายงานผลตัวชี้วัดความเสี่ยง พร้อมทั้งให้สรุปผลการบริหารจัดการว่าสามารถทำให้ระดับความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้แล้วหรือไม่ โดยวิเคราะห์ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่ได้จากการดำเนินงานกิจกรรม หรือใช้ข้อมูลเชิงสถิติเป็นตัววิเคราะห์เปรียบเทียบตามรอบการรายงาน